

# PORTNET

الشبكة الوطنية الوحيد لتبسيط مساطر التجارة الخارجية  
Guichet Unique National des Procédures du Commerce Extérieur



## Guide utilisateur PortNet : Préavis d'arrivée des conteneurs aux ports

Rôle : Exportateur/Déclarant/Chargeur

Version : V2.1 – Février 2019

## **Table des matières**

<b>Introduction .....</b>	<b>3</b>
<b>Prérequis.....</b>	<b>3</b>
<b>II- Préavis d'arrivée.....</b>	<b>7</b>
<b>V- Portail Web PORTNET.....</b>	<b>25</b>
<b>VI- Support et Assistance .....</b>	<b>25</b>

## Introduction

---

Afin d'assurer une meilleure gestion du port et d'assurer la sécurité de ce dernier, les chargeurs doivent déclarer au niveau du Guichet Unique National des Procédures du Commerce Extérieur PortNet un préavis d'arrivée pour tous les conteneurs destinés à l'export avant leur arrivée à l'entrée du port. Ce guide s'adresse aux chargeurs ou à leurs représentants pour la création, la gestion et la consultation des préavis d'arrivées des conteneurs.

## Prérequis

---

Pour pouvoir créer un préavis d'arrivée sur PortNet, un ensemble d'éléments sont requis, notamment l'accès à la plateforme PortNet et les informations clés de la réservation à savoir, le numéro de booking, le numéro de l'escale, l'opérateur de manutention et le premier port de transbordement. Si vous ne disposez pas d'un accès au Guichet Unique PortNet, nous vous invitons de vous abonner aux services de PORTNET S.A. dans les meilleurs délais. Pour ce faire, merci de consulter la procédure à suivre et les documents à fournir disponibles au niveau notre portail web <https://portail.portnet.ma>, menu « Services », rubrique « Abonnement aux services de PORTNET S.A. ».

## Votre transitaire s'occupe de la procédure préavis d'arrivée pour vous ?

---

Si votre transitaire s'occupe de la procédure du préavis d'arrivée pour vous, il vous suffira donc de lui communiquer votre code PIN (code sur 4 positions). Ce code vous a été attribué suite à votre inscription sur PortNet.

## I- Démarrage & Authentification

Pour accéder à votre espace personnel sur le Guichet Unique PortNet, il vous suffira de taper l'adresse [www.portnet.ma](http://www.portnet.ma) sur votre navigateur internet et renseigner sur le formulaire d'authentification :

- Le nom d'utilisateur
- Le mot de passe

Cliquez à présent sur « Accéder »



A chaque fois que vous être sur PortNet, assurez-vous que votre connexion est sécurisée.



Le formulaire d'authentification présente également un ensemble de raccourcis vers des liens utiles :

1. Portail Web : Permet d'accéder au portail web PortNet

2. Guide utilisateur : pour télécharger les différents guides d'utilisation
3. Demande d'accès : Pour télécharger le formulaire de la demande d'accès
4. HelpDesk : Pour contacter le service support HelpDesk

**NB :** En cas de problèmes d'authentification, veuillez contacter le Service HelpDesk

Une fois connecté, PortNet affichera l'écran principal suivant :

**PORTNET**  
الشبكة الوطنية الوحيد لتبسيط مساطر التجارة الخارجية  
Guichet Unique National des Procédures du Commerce Extérieur

Prévision Escales Importation Exportation Consultations

## Bienvenue à PortNet

Une nouvelle plate-forme d'échange d'information pour la communauté portuaire des ports du maroc.

Elle fournit des services intégraux aux membres de la communauté, en améliorant l'efficacité et la rapidité des traitements et des échanges d'informations avec les administrations.

PortNet représente un nouveau point de départ

Nom d'utilisateur:  HelpDesk 0520473100 <http://reclamation.portnet.ma> PORTNET (0.12.0.5)

**NB :** Les mots de passe sont créés par défaut par le système PortNet. Nous vous conseillons vivement de changer votre mot de passe et mettre celui qui vous convient le mieux lors de votre première connexion à PortNet.

Le nom de l'utilisateur est toujours affiché en bas de la page, cliquez dessus pour procéder au changement du mot de passe :

Nom d'utilisateur:  HelpDesk 0520473100 <http://reclamation.portnet.ma> PORTNET (0.12.0.5)

PortNet affiche la fenêtre de changement de mot de passe :

The screenshot shows a web interface titled "Gestion des utilisateurs" with a sub-section "Gestion Utilisateur". The form contains the following fields and options:

- Nom Utilisateur**: [Text input field]
- N° carte d'identité**: test
- Pays**: MAROC
- Courrier électronique**: aaboub@portnet.ma
- Nom**: [Text input field]
- Nom de famille**: test
- Téléphone**: [Text input field]
- Rôle de l'utilisateur**:  Exportateur  Importateur
- Importateur**: [Text input field]
- Exportateur**: [Text input field]
- Mot de passe**: [Text input field]
- Nouveau mot de passe**: [Text input field]
- Confirmer mot de passe**: [Text input field]

At the bottom right, there are two buttons: "Modifier" (circled in green) and "Fermer".

- Saisir son mot de passe actuelle dans la zone « Mot de Passe » ;
- Saisir son nouveau mot de passe dans la zone « Nouveau mot de passe
- Saisir le même mot de passe dans la zone « Confirmer mot de passe » ;
- Et finalement, cliquez sur le bouton « Modifier ».

Votre nouveau mot de passe sera automatiquement sauvegardé.

## II- Préavis d'arrivée

### I) Présentation de l'écran principal

Après authentification l'écran principal est affiché :

**PORTNET**  
الشبكة الوطنية الوحيد لتبسيط مساطر التجارة الخارجية  
Guichet Unique National des Procédures du Commerce Extérieur

Prévision Escales Importation Exportation Consultations

**Bienvenue à PortNet**

Une nouvelle plate-forme d'échange d'information pour la communauté portuaire des ports du maroc.

Elle fournit des services intégraux aux membres de la communauté, en améliorant l'efficacité et la rapidité des traitements et des échanges d'informations avec les administrations.

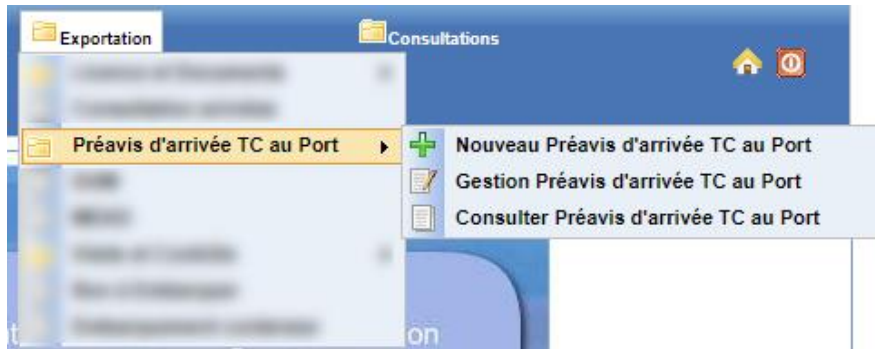
PortNet représente un nouveau point de départ

Nom d'utilisateur: [demoexportateur](#) HelpDesk 0520473100 <http://reclamation.portnet.ma> PORTNET (0.12.0.5)

Pour une meilleure ergonomie, les menus (zone de travail principale) sont placés en haut de chaque page pour être accessibles en permanence :

Prévision Escales Importation Exportation Consultations

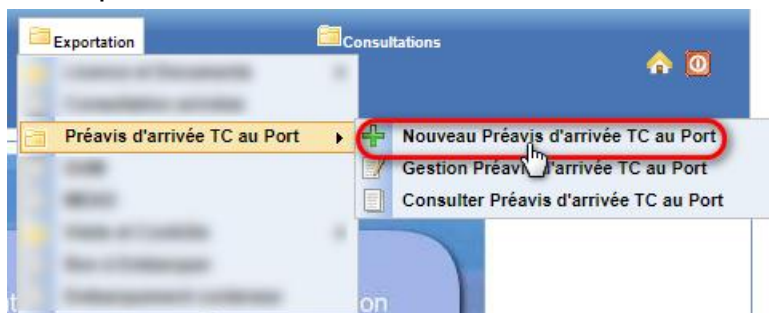
Chaque menu contient des sous-menus, à titre d'exemple, la figure ci-dessous illustre les éléments que contient le menu « Exportation » :



L'utilisation des menus est très simple, il suffit de pointer le menu avec le curseur de la souris et le menu s'ouvre automatiquement vous permettant ainsi d'accéder à la fonction que vous souhaitez.

## 2) Création d'un nouveau préavis d'arrivée

Après authentification sur PORTNET, pour créer un préavis d'arrivée, cliquez sur le menu « Exportation », rubrique « Préavis d'arrivée TC au port » puis « Nouveau Préavis d'arrivée TC au port » :



En cliquant sur le choix indiqué, la fenêtre ci-dessous s'affiche :

Préavis d'arrivée TC au Port			
<b>Exportateur</b>			
Description	Centre RC	IFU	Numero RC
Code PIN	Taxe professionnelle	Siège social	N° fichier DCE
<b>Informations voyage</b>			
N° d'escale Etat escale	N° Voyage Date ETA	Port	

Toutes les informations vous concernant sont automatiquement récupérées et sont affichées dans le volet « Exportateur ». Il suffira par la suite de renseigner le numéro de l'escale qui vous a été communiqué par votre agent maritime lors du booking en cliquant sur la loupe encerclée en vert dans le volet « Informations voyage ». La fenêtre ci-dessous s'affiche :



**Recherche Avis d'Arrivée**

Paramètres de recherche

N° d'escale

Résultat

N° avis	N° Voyage	N° d'escale	Navire	Date ETA	Operations
262612		201374795		9 mai 2017	

La fenêtre vous permettra de chercher, par numéro d'escale, le voyage vous concernant. Vous cliquez par la suite sur l'icône de confirmation pour valider. Plusieurs informations sont alors récupérées :

**Préavis d'arrivée TC au Port**

**Exportateur**

Description  Centre RC  IFU  Numero RC   
Code PIN  Taxe professionnelle  Siège social  No fichier DCE

**Informations voyage**

N° d'escale 201398646  N° Voyage 896532 Port Casablanca  
Etat escale Confirmé Date ETA 14 janv. 2019

**Navire**

Nom du Navire  IMO  Nationalité  Armateur disposant

**Données du Préavis d'arrivée TC au Port**

Numéro  État  N° de Booking  Type de transport prévu  Camion  Train  
Consignataire  Opérateur

**Contenants**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations

**Documents**

Identificateur	Type de document	Date d'émission	Nom

- La date ETA
- Le port
- Les informations liées au navire
- Liste des consignataires
- Liste des opérateurs

**NB : Les champs en jaune sont obligatoires**

Le chargeur ou son représentant est invité à :

- Saisir le « N° de booking » communiqué par l'agent maritime
- Choisir le « Type de transport prévu »
- Sélectionner l'agent maritime de la liste affichée
- Sélectionner l'opérateur de manutention de la liste affichée

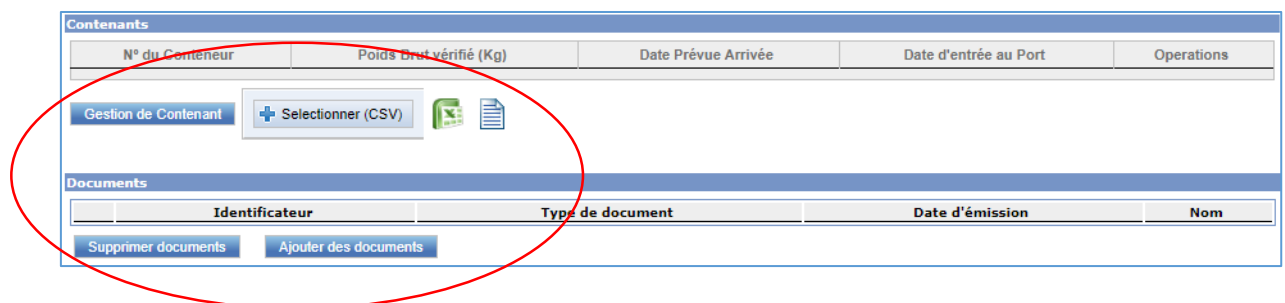
Une fois la saisie terminée, cliquer sur « créer » :



Un message de confirmation de la création du préavis d'arrivée est affiché avec l'identifiant affecté :



Cliquez sur le bouton « retour » pour continuer la saisie. Six nouveaux boutons seront activés :



Buttons	Fonctions
Gestion de contenant	Permet la gestion manuelle de vos données contenants/marchandises
Sélectionner CSV	Permet de charger automatiquement les données via un fichier CSV. Cela vous évitera la saisie des données puisque Portnet va les insérer automatiquement en se basant sur le contenu du fichier CSV
Template CSV	Canevas du fichier CSV (Exemple de fichier CSV Vide)
Documentation CSV	Document qui décrit les informations à mettre dans le fichier CSV

Supprimer document	Permet la suppression de document attaché
Ajouter document	Permet d'Attacher des documents au préavis

**Note :** les boutons relatifs au traitement CSV sont facultatifs, à utiliser uniquement si votre système est capable de générer des fichiers CSV contenant les données des marchandises ainsi que les contenants. Si ce n'est pas le cas, merci de cliquer sur le bouton « Gestion de contenant » pour ajouter manuellement les marchandises et leurs contenants,

En cliquant sur « Gestion de contenant », la fenêtre ci-dessous s'affiche vous invitant à :

- Saisir le type de contenant et cocher l'option « vide » ou « plein »
- Sélectionner le code ISO : le code ISO conteneur identifie le type du conteneur. Il est inscrit sur la tare du conteneur. Ci-dessous une image indiquant l'endroit pour le trouver.



- Sélectionner le port de transbordement communiqué par l'agent maritime
- Choisir la date prévue d'arrivée du conteneur
- Saisir le numéro du contenant
- Armateur conteneur
- Saisir le « shipper scellé »
- Saisir le poids brut vérifié en KG
- Saisir le numéro de la DUM
- Saisir la liste des marchandises contenues dans le conteneur

**NB : Les champs en jaune sont obligatoires.**

En cliquant sur « Ajouter », une ligne s'ajoute au niveau de la « Liste des contenants ».

Ci-dessous les captures d'écran pour les différentes étapes de la saisie du conteneur :

**Gestion de Contenant**

**Type de conteneur**

Type de conteneur:  Conteneur  Ensemble routier  Remorque  
Etat du conteneur:  Plein  Vides

Code ISO: 2001 Port de destination: MAROC - AGADIR Date Prévue Arrivée: 26/03/2019 12:00

N° du conteneur: MSCU6444760 Armateur conteneur: Hapag Lloyd

**N° Scellé**

Shipper Scellé: 10  
Poids Brut vérifié (Kg): 2000 N° DUM: Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

**Marchandise**

Désignation commerciale: Nomenclature douanière:  
 Marchandise dangereuse

Ajouter Supprimer

**Liste des Marchandises**

Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO

**Liste des Conteneurs**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations

Ajouter Supprimer

Saisie des informations du TC

**Recherche du Type de marchandises**

**Paramètres de recherche**

Code: Description:

Effacer Rechercher

**Résultat ( 23063 )**

Code ↕	Description	Operations
0101101000		✓
0101102000		✓
0101210000	Reproducteurs de race pure (a...	✓
0101291000	destinés à la boucherie	✓
0101292000	de course, âgés de moins de si...	✓
0101299100	de trait ou de selle	✓
0101299900	autres	✓

«« « 1 2 3 4 5 »»

Choisir la nomenclature des marchandises

Gestion de Contenant
✖

**Type de conteneur**

Type de conteneur:  Conteneur  Ensemble routier  Remorque

Etat du conteneur:  Plein  Vides

Code ISO:  Port de destination:  Date Prévue Arrivée:

N° du conteneur:  Armateur conteneur:

**N° Scellé**

Shipper Scellé:

Poids Brut vérifié (Kg):  N° DUM:  Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

**Marchandise**

Désignation commerciale:  Nomenclature douanière:

Marchandise dangereuse

[Ajouter](#) [Supprimer](#)

**Liste des Marchandises**

Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO

**Liste des Conteneurs**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations

[Ajouter](#) [Supprimer](#)

### Saisie des marchandises

Gestion de Contenant
✖

**Type de conteneur**

Type de conteneur:  Conteneur  Ensemble routier  Remorque

Etat du conteneur:  Plein  Vides

Code ISO:  Port de destination:  Date Prévue Arrivée:

N° du conteneur:  Armateur conteneur:

**N° Scellé**

Shipper Scellé:

Poids Brut vérifié (Kg):  N° DUM:  Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

**Marchandise**

Désignation commerciale:  Nomenclature douanière:

Marchandise dangereuse

[Ajouter](#) [Supprimer](#)

**Liste des Marchandises**

Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO
<input type="checkbox"/> Désignation	0101291000	

**Liste des Conteneurs**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations

[Ajouter](#) [Supprimer](#)

## Saisie des marchandises

**Gestion de Contenant** ✖

**Type de conteneur**

Type de conteneur:  Conteneur  Ensemble routier  Remorque

Etat du conteneur:  Plein  Vides

Code ISO:  Port de destination: SÉLECTIONNER Date Prévue Arrivée:

N° du conteneur:  Armateur conteneur:

**N° Scellé**

Shipper Scellé:

Poids Brut vérifié (Kg):  N° DUM:  Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

**Marchandise**

Désignation commerciale:  Nomenclature douanière:

Marchandise dangereuse

Ajouter Supprimer

**Liste des Marchandises**

	Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO

**Liste des Conteneurs**

	N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations
<input type="checkbox"/>	MSCU6444760	2000	26/03/2019 12:00		

Ajouter Supprimer

## Ajout du conteneur

**NB : Un préavis d'arrivée peut concerner un ou plusieurs conteneurs.**

En cas d'erreur, vous pouvez supprimer la ligne conteneur. Cochez simplement la case correspondante puis cliquer sur « supprimer », un message de confirmation est affiché pour valider votre décision avant de supprimer la ligne.

Gestion de Contenant

Type de conteneur

Type de conteneur  Conteneur  Ensemble routier  Remorque Etat du conteneur  Plein  Vides

Code ISO  Port de destination SÉLECTIONNER Date Prévue Arrivée

N° du conteneur  Armateur conteneur

N° Scellé

Shipper Scellé

Poids Brut vérifié (Kg)  N° DUM  Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

Marchandise

Désignation commerciale  Nomenclature douanière

Marchandise dangereuse

Ajouter Supprimer

Liste des Marchandises

	Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO

Liste des Conteneurs

	N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations
<input checked="" type="checkbox"/>	MSCU6444760	2000	26/03/2019 12:00		

Ajouter Supprimer

Les données seront supprimées. Etes-vous sûr?

OK Annuler

En cliquant sur « OK », la ligne sera supprimée.

Pour modifier une ligne, il suffit de cliquer sur l'icône dans la case « Opération », les informations saisies sont par la suite reprises et le bouton « Modifier » est affiché :



Gestion de Contenant

Type de conteneur

Type de conteneur  Conteneur  Ensemble routier  Remorque Etat du conteneur  Plein  Vides

Code ISO 2001 Port de destination MAROC - AGADIR Date Prévue Arrivée 26/03/2019 12:00

N° du conteneur MSCU6444760 Armateur conteneur Hapag Lloyd

N° Scellé

Shipper Scellé 10

Poids Brut vérifié (Kg) 2000 N° DUM Format N° DUM: BBBRRRAAAEEEEEE 17 chiffres (bureau+regime+annee+numero enregistrement)

Marchandise

Désignation commerciale Nomenclature douanière

Marchandise dangereuse

Ajouter Supprimer

Liste des Marchandises

	Désignation commerciale	Nomenclature douanière	Classe IMO
<input type="checkbox"/>	Désignation	0101291000	

Liste des Conteneurs

	N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations
<input type="checkbox"/>	MSCU6444760	2000	26/03/2019 12:00		<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>

Modifier Supprimer Ajouter un conteneur

En cliquant sur « Modifier », les informations seront mises à jour.

A la fin de la saisie, vous pouvez cliquer sur le bouton **X** pour retourner à l'écran principal.  
La liste des conteneurs saisie est affichée dans le volet « Conteneurs ».

**Préavis d'arrivée TC au Port**

**Exportateur**

Description  Centre RC  IFU  Numero RC   
Code PIN  Taxe professionnelle  Siège social  N° fichier DCE

**Informations voyage**

N° d'escale 201398646 N° Voyage 896532 Port Casablanca  
Etat escale Confirmé Date ETA 14 janv. 2019

**Navire**

Nom du Navire  IMO  Nationalité MALTE Armateur disposant

**Données du Préavis d'arrivée TC au Port**

Numéro 2019000000006 État Nouveau N° de Booking 9898 Type de transport prévu  Camion  Train  
Consignataire MSC MAROC  
Opérateur MARSAS MAROC

**Contenants**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations
MSCU6444760	2000	26/03/2019 12:00		

Gestion de Contenant

**Documents**

Identificateur	Type de document	Date d'émission	Nom
<input type="button" value="Supprimer documents"/> <input type="button" value="Ajouter des documents"/>			

Dans la colonne « Opération » deux icones sont affichées

- : indique que des informations liées au transporteur sont manquantes.
- : bouton pour saisir les données du transporteur pour le conteneur correspondant.
- : saisir les données du transporteur pour le(s) conteneur(s) sélectionné(s).

En cliquant sur l'écran « Gestion Transporteur » ci-dessous s'affiche :

**Gestion Transporteur**

**Préavis d'arrivée TC au Port**

Numéro 2019000000006 N° de Booking 9898 Port Casablanca Opérateur : MARSAS MAROC

**Transporteur**

Société de Transport   
N° CIN Chauffeur   
Immatriculation du Camion

**Contenants**

N° du Conteneur ▲	Poids Brut vérifié (Kg)
MSCU6444760	2000

Nous vous invitons par la suite à :

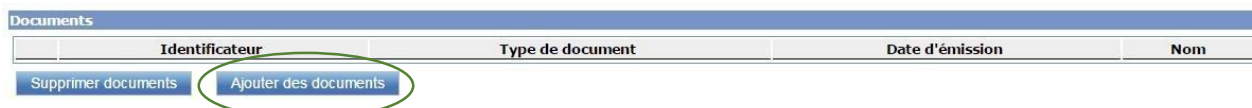
- Saisir la « société de transport »
- Le numéro de CIN du chauffeur
- L'immatriculation du camion

Cliquez par la suite sur « Créer » pour ajouter les informations du transporteur.

En saisissant ces informations, l'icône  disparaît de la liste du menu principal :

**Vous pouvez à tout moment modifier les informations saisies tant que le conteneur n'est pas entré au port. Les informations du préavis sont modifiables tant qu'aucun conteneur n'est entré au port.**

Le chargeur ou son représentant peuvent attacher au préavis d'arrivée des documents scannés, notamment le certificat de pesage et le ticket de pesage.



En cliquant sur « Ajouter des documents » la fenêtre ci-dessous d'affiche :



Renseignez les informations demandées et attachez le document puis cliquez sur « Ajouter ». Le document est ajouté à la liste des « Documents ».

**Note Importante :** le bouton « Envoyer » ne sera visible que si **au moins un document est attaché au préavis d'arrivée**

Pour supprimer un document, sélectionner le en cochant la case correspondante puis cliquez sur « Supprimer document » comme indiquer dans la figure ci-dessus.

Documents				
	Identificateur	Type de document	Date d'émission	Nom
<input checked="" type="checkbox"/>	nom document	DRF	12/06/2017 12:00	2017000000003#30773#1497363651169#11795A73.pdf

Supprimer documents    Ajouter des documents

Ci-dessous l'écran final après saisi de toutes les informations.

Il faut maintenant envoyer le préavis électroniquement en cliquant sur le bouton « Envoyer »

**Préavis d'arrivée TC au Port**

**Exportateur**

Description  Centre RC  IFU  Numero RC   
Code PIN  Taxe professionnelle  Siège social  No fichier DCE

**Informations voyage**

N° d'escale  N° Voyage  Port   
Etat escale  Date ETA

**Navire**

Nom du Navire  Nationalité  Armateur disposant

**Données du Préavis d'arrivée TC au Port**

Número  État  N° de Booking  Type de transport prévu  Camion  Train  
Consignataire   
Opérateur

**Contenants**

N° du Conteneur	Poids Brut vérifié (Kg)	Date Prévue Arrivée	Date d'entrée au Port	Operations
MSCU6444760	2000	26/03/2019 12:00		

Gestion de Contenant   

**Documents**

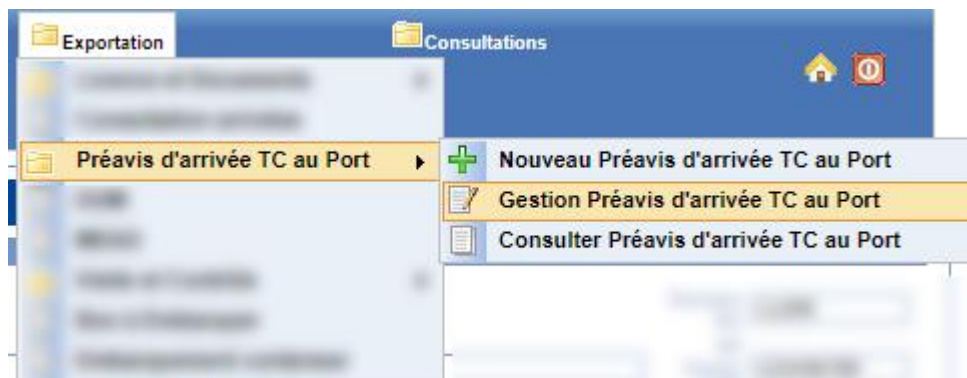
	Identificateur	Type de document	Date d'émission	Nom
<input type="checkbox"/>	vgm	DRF	28/02/2019 12:00	2019000000006#746#1551367926157#Facture.pdf

Supprimer documents    Ajouter des documents





              

**Note Importante :** le bouton « Imprimer » ne sera visible que si le préavis d'arrivée est déjà envoyé

### 3) Gestion des préavis d'arrivée





Vous pouvez à tout moment, gérer les préavis d'arrivée que vous avez créés et ce via le menu « Exportateur » option « Préavis d'arrivée TC au port » le choix « Gestion Préavis d'arrivée TC au port ».

Liste des Préavis d'arrivées TC au Port							
Paramètres de recherche							
Numéro du Préavis d'arrivée TC au Port	N° de Booking	Transport					
Type de transport prévu	Opérateur	N° d'escale					
N° du contenant	Statut	Port					
		SÉLECTIONNER		SÉLECTIONNER			
<input type="button" value="Effacer"/> <input type="button" value="Rechercher"/>							
Liste des Préavis d'arrivées TC au Port							
Numéro du Préavis d'arrivée TC au Port	N° de Booking	Consignataire	Opérateur	Transitaire	Type de transport prévu	État	Operations
2019000000006	9898				Camion	Nouveau	 
2019000000005	123				Camion	Nouveau	 

Vous pouvez effectuer des recherches ou consulter directement le préavis d'arrivée s'il est dans la liste affichée par défaut. La recherche peut se faire par :

- Numéro du préavis d'arrivée TC au port.
- Numéro de booking
- Transporteur
- Type de transport Prévu
- ...

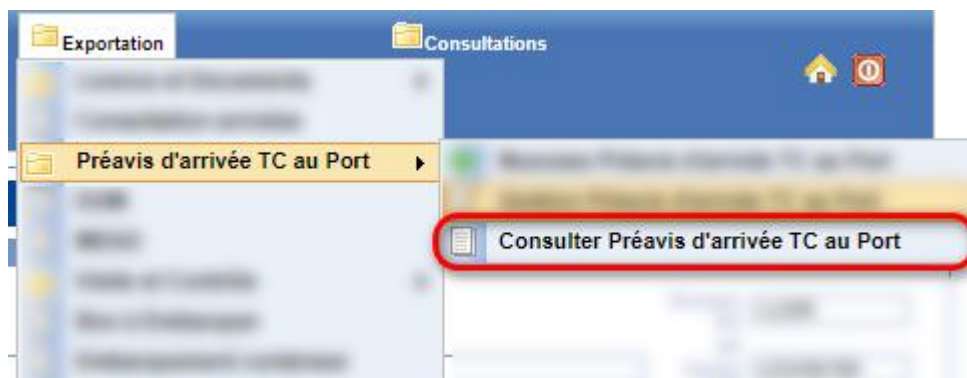
Pour consulter les détails du préavis d'arrivée, cliquez sur l'icône . Vous serez redirigé vers l'écran de saisie détaillé dans la première partie de ce document. Vous pouvez également consulter l'historique des modifications via le bouton .

Suivi du préavis d'arrivée TC au port						
List des messages						
N° d'échanges	Fonction de la demande	Nom Message	État	Date	Nom utilisateur	Observations
1	Nouveau		Nouveau	28/02/2019 15:25	demoimp	
2	Des modifications internes		Nouveau	28/02/2019 16:32	demoimp	Document Ajouté: 2019000000006#746#1551367926157#Facture.pdf

[Retour](#) [Fermer](#)

#### 4) Consultation préavis d'arrivée :

Le menu « consultation préavis d'arrivée TC au port » est accessible comme indiquer dans la figure ci-dessous. Il permet la consultation des données Préavis, notamment pour le téléchargement de l'imprimé du préavis d'arrivée.



## III- Glossaire

---

<b>PortNet</b>	Plateforme communautaire des procédures de commerce extérieur et d'échange de documents électroniques.
<b>Chargeur</b>	Désigne le propriétaire de tout ou partie d'un lot de marchandises transporté. Il est l'expéditeur de la marchandise.
<b>Numéro de booking</b>	Représente le numéro de la réservation d'espace pour transporter des marchandises sur un navire.
<b>Numéro de l'escale</b>	Suite à la création d'un avis d'arrivée du navire par l'agent maritime, un numéro d'escale (9 chiffres) est attribué par le système d'information de l'autorité portuaire. Cette information est communiquée par les agents maritimes lors du booking.
<b>1<sup>er</sup> port de transbordement</b>	Il s'agit du premier port où la marchandise sera déchargée d'un navire et rechargée dans autre. Cette information est communiquée par les agents maritimes lors du booking.

## IV- FAQ

---

En quoi consiste le préavis d'arrivée ?

Le processus de préavis d'arrivée des conteneurs au port, implémenté au niveau de PortNet, consiste à l'annonce des conteneurs pleins destinés à l'export par les exportateurs ou leurs déclarant avant l'arrivée du conteneur au port.

Le processus permet de :

- Anticiper l'entrée des conteneurs pour une meilleure gestion des ports et des terminaux ;
- Assurer une traçabilité des mouvements des conteneurs ;
- Dématérialiser la déclaration du VGM et à terme le bulletin de réception.

Quels sont les conteneurs concernés par cette procédure ?

Tous les conteneurs pleins destinés à l'export doivent être déclarés au niveau d'un préavis d'arrivée pour pouvoir rentrer au port.

Comment puis-je me connecter à PortNet ?

Si vous ne disposez pas d'un accès au Guichet Unique PortNet, nous vous invitons de vous abonner aux services de PORTNET S.A. dans les meilleurs délais. Pour ce faire, merci de consulter la procédure à suivre et les documents à fournir disponible au niveau notre portail web [www.portnet.ma/portail](http://www.portnet.ma/portail), menu « Services », rubrique « Abonnement aux services de PORTNET S.A. ».

Je souhaite créer un préavis d'arrivée, quels sont les informations dont j'aurais besoin ?

Vous aurez besoin, en plus du numéro de booking qui vous a été communiqué par votre agent maritime, d'un numéro d'escale, le nom de l'opérateur de manutention qui va opérer votre conteneur et le premier port de transbordement.

Comment puis-je avoir ces informations ?

Demandez ces informations à votre agent maritime lors du booking de votre opération.



## V- Portail Web PORTNET

Vous pouvez accéder au portail web en cliquant sur : « Portail Web » à partir de l'écran d'accueil de PortNet :



ou en accédant directement à l'adresse : <https://portail.portnet.ma>

## VI- Support et Assistance

Une équipe dédiée est à votre service pour tout besoin de support et/ ou d'assistance au niveau du Guichet Unique PortNet.

Quelle que soit votre demande, notre équipe d'assistance technique est là pour vous répondre.

Vous pouvez contacter la cellule via la plateforme de réclamation en ligne : <http://reclamation.portnet.ma> ou bien par téléphone au **0520473 100**.